

REGULAMIN ZAKUPU BILETÓW ON-LINE

1. DEFINICJE:

- 1.1. „Regulamin” – oznacza niniejszy regulamin zakupu biletów na seanse filmowe oraz inne wydarzenia odbywające się w Kinie Ostrovia, poprzez stronę internetową kinoostrovia.pl oraz system sprzedaży biletów EuroBilet;
- 1.2. „Sprzedawca” – Miejski Dom Kultury z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej przy ulicy 3 Maja 50, 07-300 Ostrów Mazowiecka, REGON: 000285528, NIP: 759-120-46-71;
- 1.3. „Użytkownik” – osoba korzystająca z Witryny i Systemu celem zakupu Biletu;
- 1.4. „Witryna” – oznacza stronę internetową dostępną pod adresem kinoostrovia.pl, której administratorem jest Sprzedawca;
- 1.5. „System” - system sprzedaży biletów EuroBilet, dostępny pod adresem kinoostrow.ddns.net, wyprodukowany przez firmę Vector Software Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 184B, 02-486 Warszawa zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000222218, posiadającą numer NIP: 113-252-04-35, numer REGON: 015877208, którego administratorem jest Sprzedawca;
- 1.6. „Kino” – Kino Ostrovia z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej przy ulicy 11 Listopada 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka, którego operatorem jest Sprzedawca;
- 1.7. „Bilet” – oznacza znak legitymacyjny uprawniający do udziału w oznaczonym seansie filmowym (lub innym wydarzeniu) w Kinie ze wskazaniem terminu oraz miejsca, możliwy do nabycia za pośrednictwem Systemu; Bilet zakupiony poprzez System ma formę fotokodu (kodu QR), który przekazywany jest Użytkownikowi w formie wiadomości email;
- 1.8. „Strona Płatności” – internetowy serwis usługowy Dotpay prowadzony przez PayPro SA, z siedzibą w Poznaniu (60-327), przy ulicy Kanclerskiej 15, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydz. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000347935, posiadająca numer NIP 779-236-98-87, NIP EU PL7792369887, numer REGON 301345068 oraz kapitał zakładowy w wysokości 5 476 300,00 PLN, opłacony w całości gotówką.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Niniejszy Regulamin określa zasady zakupu Biletów za pośrednictwem Systemu.
- 2.2. Każdy Użytkownik proszony jest o zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu przed zakupem Biletu za pośrednictwem Systemu.
- 2.3. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Systemu oraz zakupu i realizacji Biletów w sposób zgodny z Regulaminem oraz przepisami obowiązującego prawa.

3. ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA

- 3.1. Zakup Biletu następuje poprzez złożenie, za pomocą Systemu, zamówienia oraz dokonanie za pośrednictwem Strony Płatności zapłaty należności wynikającej z zamówienia, na zasadach określonych w Regulaminie.
- 3.2. Złożenie zamówienia następuje poprzez wykonanie w kolejnych podstronach Systemu następujących czynności:

- 1) kliknięcie opcji „Kup bilet” znajdującej się w górnym menu Witryny (Użytkownik zostanie przekierowany na stronę Systemu, która otworzy się w nowym oknie przeglądarki,
 - 2) wybór seansu filmowego lub wydarzenia, którego dotyczyć ma Bilet lub Bilety,
 - 3) wybór miejsc na sali kinowej oraz kategorii cenowej Biletów,
 - 4) **wypełnienia formularza „Twoje dane” poprzez podanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres email, numer telefonu komórkowego),**
 - 5) **złożenie oświadczenia o akceptacji warunków niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Kina Ostrovia,**
 - 6) **złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w ikonę „Kupuję i płacę”.**
 - 7) **wybór jednej z podanych metod płatności oraz akceptacja Regulaminu płatności,**
 - 8) **dokonanie płatności.**
- 3.3. **Złożenie zamówienia powinno nastąpić nie później niż w ciągu 20 minut od momentu zaznaczenia miejsc na sali kinowej, których ma dotyczyć Bilet. Upływ powyższego terminu powoduje wygaśnięcie sesji Systemu i konieczność ponownego rozpoczęcia procedury składania zamówienia.**
- 3.4. Zaleca się, by podczas realizacji transakcji i wprowadzania danych w zakładce „Twoje dane” podać imię i nazwisko osoby, która będzie realizowała Bilety.
- 3.5. Za pośrednictwem Systemu Użytkownik może zamówić Bilety normalne i ulgowe na seanse filmowe z bieżącego repertuaru Kina (lub na inne wydarzenie), których sprzedaż umożliwił Sprzedawca.
- 3.6. Sprzedawcy przysługuje prawo do decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży Biletów na dany seans filmowy (lub na inne wydarzenie) za pośrednictwem Systemu, który może różnić się od okresu sprzedaży Biletów w kasie Kina. **Jeżeli Sprzedawca nie postanowi inaczej, złożenie zamówienia powinno nastąpić nie później niż na 30 minut przed godziną rozpoczęcia seansu filmowego, którego dotyczyć ma zamawiany Bilet. W przypadku złożenia zamówienia później może nastąpić opóźnienie w dostawie Biletów.**
- 3.7. Zamawiając Bilet ulgowy Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że realizacja uprawnienia wstępu na seans filmowy (lub inne wydarzenie) w Kinie za okazaniem Biletu ulgowego jest możliwa wyłącznie za okazaniem stosownego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi zgodnie z Regulaminem Kina Ostrovia dostępnym w Witrynie oraz w Kinie.
- 3.8. Brak możliwości zakupu Biletów za pośrednictwem systemu sprzedaży on-line nie oznacza braku Biletów w Kasie Kina.
- 3.9. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.

4. PŁATNOŚĆ

- 4.1. Płatności za bilety obsługiwane są przez PayPro SA, z siedzibą w Poznaniu, 60-327 Poznań, przy ulicy Kanclerskiej 15 na podstawie „Regulaminu dokonywania wpłat w serwisie Dotpay” dostępnego pod adresem:
https://ssl.dotpay.pl/files/regulamin_dotpay_sa_dokonywania_wplat_w_serwisie_dotpay.pdf
- 4.2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje wynikające z niezawinionych przez siebie nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu płatniczego DotPay.

- 4.3. Płatność za Bilet zamówiony za pośrednictwem Systemu możliwa będzie wyłącznie za pomocą Strony Płatności, na którą Użytkownik zostanie przekierowany bezpośrednio po złożeniu zamówienia.
- 4.4. Użytkownik ma możliwość zapłaty za zamówione Bilety wyłącznie za pomocą form płatności udostępnionych w Systemie w czasie składania zamówienia.
- 4.5. Płatność wynikająca z jednego zamówienia powinna zostać dokonana jednorazowo, w całości oraz zawierać cenę wszystkich zamówionych Biletów. Użytkownikowi nie przysługuje prawo do wykonania płatności na raty lub oddzielnie za poszczególne Bilety.
- 4.6. Płatność powinna być dokonana nie wcześniej niż w momencie złożenia zamówienia i nie później niż w ciągu 20 minut od złożenia zamówienia. **Po bezskutecznym upływie terminu na dokonanie płatności zamówienie Użytkownika zostanie anulowane, o czym Użytkownik zostanie poinformowany wiadomością email wysłaną na adres email wskazany w zamówieniu.** Momentem decydującym o wykonaniu płatności jest otrzymanie przez Sprzedawcę informacji o wykonaniu płatności.
- 4.7. W przypadku dokonania płatności po upływie czasu wskazanego w punkcie 4.6 Użytkownikowi przysługuje prawo do zwrotu wpłaconych środków w trybie reklamacji opisanym w punkcie 8. Regulaminu.
- 4.8. Ceny wskazane na stronach Witryny, w potwierdzeniu zamówienia oraz na Bilecie są kwotami brutto, zawierającymi podatek VAT obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4.9. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2018 r. sprzedaż biletów w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega fiskalizacji, w związku z czym Użytkownik nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
- 4.10. **Aby otrzymać fakturę VAT należy w procesie zamawiania zaznaczyć opcję – Faktura VAT oraz podać poprawne dane niezbędne do jej wystawienia.**
- 4.11. Bilety pozostają własnością Usługodawcy do czasu odnotowania przez Usługodawcę potwierdzenia dokonania zapłaty przez bank Użytkownika.

5. DOSTAWA I REALIZACJA BILETU

- 5.1. Po dokonaniu płatności Użytkownik otrzyma Bilet w formie email – około 5 minut od dokonania płatności, nie później jednak niż w ciągu 20 minut od złożenia zamówienia, na adres email podany przez Użytkownika zostanie wysłana wiadomość email zawierająca Bilet w postaci fotokodu (kodu QR) zapisanego w pliku w formacie PDF.
- 5.2. Wyposażeniem niezbędnym do wykorzystania Biletu wysłanego Użytkownikowi w formie email jest:
 - 1) posiadanie telefonu komórkowego z dostępem do sieci danego operatora i sieci Internet lub innego urządzenia z oprogramowaniem obsługującym pliki w formacie PDF, ewentualnie dodatkowo
 - 2) drukarka komputerowa z czarnym tuszem oraz biały papier.
- 5.3. Realizacja Biletu następuje poprzez okazanie pracownikowi Kina obsługującemu bramkę biletową:
 - 1) **urządzenia z wyświetlonym fotokodem** lub wydruku w kolorze czarnym na białym papierze, zawierającego fotokod w rozmiarze nie mniejszym niż 2x2 cm,
 - 2) dokumentu potwierdzającego uprawnienia do realizacji Biletu ulgowego.

W przypadku powzięcia wątpliwości co do autentyczności Biletu lub co do tożsamości osoby uprawnionej do jego realizacji, pracownik Sprzedawcy jest upoważniony do zażądania okazania przez Użytkownika dowodu tożsamości, a w szczególności dowodu osobistego lub legitymacji uczniowskiej lub studenckiej.

- 5.4. Użytkownik nieposiadający przy sobie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do realizacji Biletu ulgowego zobowiązany jest, zgodnie z §4. pkt 3 Regulaminu Kina Ostrovia, uiścić dopłatę do wartości biletu normalnego w kasie Kina.
- 5.5. Bilet ważny jest od momentu jego otrzymania po dokonaniu płatności, do momentu zakończenia seansu filmowego, którego dotyczył. Użytkownik nie ma prawa do udziału w seansie filmowym (lub w innym wydarzeniu) w Kinie poza terminem ważności Biletu.
- 5.6. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie Biletu osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się w Kinie kilku osób z tym samym Biletem, upoważnioną do udziału w seansie filmowym będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała Bilet jako pierwsza.

6. ODBIÓR BILETU W KASIE KINA

- 6.1. Użytkownik, który z jakichkolwiek przyczyn nie jest w stanie przedstawić Biletu w sposób wskazany w punkcie 5.3. Regulaminu, ma możliwość odbioru Biletu w kasie Kina, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
- 6.2. Odbiór Biletu w kasie Kina możliwy jest **nie później niż w ciągu 15 minut od rozpoczęcia seansu filmowego** (lub innego wydarzenia), którego Bilet dotyczy.
- 6.3. Użytkownikowi nie przysługuje pierwszeństwo w odbiorze Biletu przed innymi klientami Kina zakupującymi bilety bezpośrednio w kasie Kina.
- 6.4. Celem odbioru Biletu w kasie Kina Użytkownik powinien podać następujące dane:
 - 1) numer transakcji określony w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia oraz
 - 2) imię i nazwisko lub adres email lub numer telefonu komórkowego, które zostały wpisane w zamówieniu.
- 6.5. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie numeru transakcji osobom trzecim.
- 6.6. Sprzedawca nie odpowiada za brak możliwości odbioru Biletu w kasie Kina z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy, a w szczególności:
 - 1) w przypadku chwilowej lub trwałej utraty połączenia z systemem informatycznym weryfikującym wpłynięcie płatności Użytkownika;
 - 2) w przypadku braku możliwości odbioru Biletu w czasie wskazanym w punkcie 6.2. ze względu na liczbę osób oczekujących przed kasą Kina.
- 6.7. W takim wypadku Użytkownik nie jest uprawniony do udziału w seansie filmowym, żądania od Sprzedawcy zamiany Biletu na inny ani żądania zwrotu płatności lub uzyskania jakiegokolwiek innego ekwiwalentu.

7. ZWROT BILETU

- 7.1. Zwrot Biletów jest możliwy **tylko w przypadku, gdy Seans nie odbędzie się z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy**. Usługodawca przyjmować będzie zwroty Biletów oraz dokonywać zwrotu równowartości ich ceny w terminie do 30 dni po odwołanym Seansie lub Wydarzeniu. Zwrot będzie dokonany w takiej samej formie, w jakiej nastąpiła zapłata za Bilety.

- 7.2. Na podstawie art. 38 pkt. 12 Ustawy o prawach konsumenta prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość **nie przysługuje** konsumentowi w odniesieniu do umowy o świadczenie usług związanych z wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.
- 7.3. Zwrot kosztów Biletów obejmuje cenę nominalną widniejącą na Bilecie. Zwrot innych kosztów może być dochodzony na zasadach ogólnych wynikających z właściwych przepisów prawa.
- 7.4. Zwrot ceny Biletów następuje na podstawie dowodu zakupu (załączona kopia Biletu lub wiadomość e-mail z potwierdzeniem dokonania transakcji) oraz wypełnionego formularza zwrotu dostępnego w Witrynie, przesłanych na adres: zwroty@kinoostrovia.pl.
- 7.5. **Bilety niewykorzystane, które straciły ważność, nie podlegają zwrotowi.**
- 7.6. W przypadku odwołania seansu filmowego (lub innego wydarzenia) Sprzedawca dołoży starań w celu bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Użytkowników w formie informacji na stronach Witryny, **wiadomości email wysłanej na adres wskazany w zamówieniu lub poprzez kontakt telefoniczny na numer telefonu podany w momencie zakupu biletu.**
- 7.7. Wpłata środków za zwracany Bilet nastąpi tą samą metodą płatności, która była użyta w czasie dokonywania transakcji w terminie do 14 dni od chwili zgłoszenia zwrotu. W przypadku niezasadnego zgłoszenia zwrotu Użytkownik otrzyma w kasie Kina lub we wiadomości email informację o przyczynach nieuwzględnienia zgłoszenia.

8. REKLAMACJE

- 8.1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące funkcjonowania sprzedaży Biletów za pośrednictwem Systemu należy nadsyłać pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: kontakt@kinoostrovia.pl
- 8.2. Prawo do składania reklamacji przysługuje wyłącznie Użytkownikom.
- 8.3. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, adres Użytkownika jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji. **Reklamacje czy skargi anonimowe nie będą rozpatrywane.**
- 8.4. Wszelkie reklamacje Użytkownika rozpatrywane będą przez Sprzedawcę w ciągu maksymalnie 14 dni.
- 8.5. Sprzedawca, rozpatrując reklamację, stosować będzie postanowienia Regulaminu. O decyzji Usługodawcy składający reklamację zostanie powiadomiony pisemnie drogą elektroniczną na adres e-mail, z którego dotarła rozpatrywana reklamacja.

9. DANE OSOBOWE

- 9.1. Kino Ostrovia jest obiektem monitorowanym.
- 9.2. Zakup Biletów jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na wykorzystanie swojego wizerunku utrwalonego na wykonanych fotografiach w celach promocyjnych przez ich publikację na Stronach internetowych usługodawcy, za pośrednictwem portali społecznościowych takich jak Facebook, Instagram, Youtube, Snapchat, wykorzystywania w portfolio drukowanym i udostępnianym klientom i potencjalnym klientom, publikację w postaci elektronicznej.
- 9.3. Zgodnie z art. 12 ust 1 oraz 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119) – dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych uczestników wydarzenia jest Miejski Dom Kultury w Ostrowi Mazowieckiej ul. 3 Maja 50, 07-300 Ostrów Mazowiecka
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: kontakt@biodo24.pl
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody tj. art. 6 ust. 1 lit a RODO w celach marketingowych i reklamowych oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.b i lit. f RODO tj. w celu świadczenia usług opisanych w Regulaminie, a także zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. w celu realizacji celów statutowych Miejskiego Domu Kultury w Ostrowi Mazowieckiej tj. popularyzacji działań Miejskiego Domu Kultury w Ostrowi Mazowieckiej oraz promocji wydarzeń kulturalnych na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Dane transakcyjne, w tym dane osobowe, podane przez Użytkownika w trakcie dokonywania płatności przetwarzane są przez Dotpay spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy ul. Wielickiej 72, 30-552 Kraków jako instytucję płatniczą pośredniczącą w realizacji płatności. W odniesieniu do przekazanych danych Dotpay sp. z o.o. staje się ich administratorem. Odbiorcami danych w postaci wizerunku mogą być użytkownicy strony internetowej Administratora oraz profili Miejskiego Domu Kultury w Ostrowi Mazowieckiej na portalach społecznościowych, odbiorcy drukowanego portfolio.
- 5) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych uczestników wydarzenia do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyjątkiem danych osobowych umieszczonych na profilach Miejskiego Domu Kultury w Ostrowi Mazowieckiej portali typu Facebook, Instagram, YouTube, Snapchat, TikTok. O zasadach przetwarzania danych na portalu Facebook można dowiedzieć się na stronie <https://www.facebook.com/policy.php>, portalu Youtube - <https://policies.google.com/privacy> , portalu SnapChat - <https://www.snap.com/pl-PL/privacy/privacy-policy/>, portalu TikTok - <https://www.tiktok.com/legal/privacy-policy?lang=pl>
- 6) Dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji wyżej wymienionych celów lub do czasu wycofania zgody jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a). Uczestnik seansu lub wydarzenia ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 7) Uczestnik seansu lub wydarzenia posiada prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania zgodnie z przepisami RODO.
- 8) Uczestnik seansu lub wydarzenia posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie dotyczących

osoby, której dane dotyczą danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.

- 9) W oparciu o podane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec uczestników seansu lub wydarzenia zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 10.1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci telefonii komórkowej lub innej sieci przesyłania danych, sieci Internet, za których pośrednictwem Bilety są dostarczane Użytkownikom.
- 10.2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za funkcjonowanie sieci Internet, za której pośrednictwem Użytkownicy składają zamówienia i otrzymują Bilety. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości, potwierdzenia i inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet, indywidualne ustawienia urządzeń, komputerów oraz sposób ich konfiguracji a także za ustawienia lub przerwy w świadczeniu usług występujące u dostawców dostępu do sieci Internet.
- 10.3. Niniejszy Regulamin dostępny jest dla Użytkowników w siedzibie Sprzedawcy, w kasie Kina oraz na stronie www.kinoostrovia.pl. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się regulamin „Regulamin Kina Ostrovia” dostępny w siedzibie Kina oraz na stronach Witryny.
- 10.4. Sprzedawca zastrzega niniejszym, że Regulamin może ulec zmianie. Za termin wprowadzenia zmian w Regulaminie należy przyjąć termin opublikowania nowej wersji Regulaminu w Witrynie. **W przypadku zmiany Regulaminu Sprzedawca zobowiązuje się do umieszczenia informacji o tym fakcie na Witrynie z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem.** Akceptując Regulamin Użytkownik zgadza się na taką formę powiadomienia o zmianach w Regulaminie.
- 10.5. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do:
- 1) decydowania o zawartości Witryny oraz Systemu, dokonywania w nich zmian i modyfikacji, bez konieczności uprzedzania Użytkowników;
 - 2) czasowego zawieszania działania Systemu i czasowego zawieszania możliwości zakupu wszystkich lub niektórych Biletów przez System.
- 10.6. Sprzedawca zastrzega, że korzystanie z Witryny odbywa się na koszt i ryzyko Użytkownika. Sprzedawca nie udziela żadnej gwarancji, że korzystanie z Witryny i Systemu będzie przebiegało bez błędów czy przerw. Sprzedawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody, które mogłyby wynikać z nieprawidłowego funkcjonowania Systemu bądź też jego czasowej niedostępności.
- 10.7. Postanowień niniejszego Regulaminu nie stosuje się w takim zakresie, w jakim bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odmiennie kształtują prawa i obowiązki Użytkowników i Sprzedawcy.